

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Звездочка»
(МБДОУ детский сад «Звездочка»)

Принята
Педагогическим советом МБДОУ
детский сад «Звездочка»
(протокол от 31.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБДОУ детский сад «Звездочка»
№ 29 от 31.08.2023
и.о.заведующего *Афоняева*
Н.И. Афоняева



**Годовой план воспитательно-
образовательной работы**

МБДОУ детский сад «Звездочка»
на 2023-2024 уч.год

п.Прутской,

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Звездочка»
(МБДОУ детский сад «Звездочка»)

Принята
Педагогическим советом МБДОУ
детский сад «Звездочка»
(протокол от 31.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБДОУ детский сад «Звездочка»
№ 29 от 31.08.2023
и.о.заведующего _____
Н.И. Афонасьева

**Годовой план воспитательно-
образовательной работы**

МБДОУ детский сад «Звездочка»
на 2023-2024 уч.год

п.Прутской,

Содержание:

Оглавление

Пояснительная записка	5
I. Приоритетные направления работы на новый учебный год	5
II. Задачи деятельности коллектива на текущий год	5
III. Управление развитием образовательного учреждения.....	5
3.1.Работа с обслуживающим персоналом	8
3.2. Заседания Педагогического совета	9
3.3.Заседания Совета Учреждения.....	13
3.4. Заседания Попечительского Совета.....	14
3.5.Заседания Общего собрания трудового коллектива.....	15
IV. Методическая деятельность.....	16
4.1.Формы работы с педагогами	16
4.2. Заседания методического Совета МБДОУ.....	19
4.3. Мероприятия с молодыми специалистами. Наставничество.....	20
V. Организационно – педагогические мероприятия с детьми	21
5.1. Массовые мероприятия	21
5.2. Деятельность психологи педагогического консилиума	23
VI. Мероприятия по взаимодействию с семьёй	25
6.1. Родительские собрания	25
6.2.План работы с родителями.....	26
6.3.Мероприятия по работе с неблагополучными семьями	27
VII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования	28
VIII. Мероприятия на летний оздоровительный период.....	30
IX. Взаимодействие с социальными институтами	43
Детская библиотека – по плану мероприятий.....	43
Преемственность со школой.....	43
X. Деятельность по созданию безопасного образовательного пространства	45
XI.Инновационная деятельность	48
XII. Система внутриучрежденческого контроляОрганизация контроля	49

Пояснительная записка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка».

Дата создания: 1988 год

В учреждении функционируют 6 групп общеразвивающей направленности. Адрес:

Алтайский край, Павловский район, п. Прутской, ул. Школьная, 28,а

Телефон/ **8(38581) 3-13-55**

Электронная почта: prutskoi.z@yandex.ru

Адрес сайта в сети интернет: <http://douzv.edu22.info/>

Режим работы дошкольного учреждения: с 7.00 до 19.00 График работы дошкольного учреждения:

Рабочие дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Учредителем Учреждения является Комитет по образованию и молодежной политике администрации Павловского района Алтайского края. Ссылка на официальный сайт комитета по образованию <https://pavlovskobr.edu22.info/>

Функции и полномочия учредителя Учреждения исполняет комитет по образованию с. Павловск
Основной вид деятельности Учреждения: реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Образовательная деятельность в МБДОУ детский сад «Звездочка» осуществляется для детей в возрасте от 1,6 до 7 лет.

Уровень образования: дошкольное образование.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - на русском языке.

Образование носит светский характер.

Образовательная деятельность Учреждения строится на научно-обоснованном выборе программ, форм и методов воспитания, обеспечивающих реализацию задач, стоящих перед Учреждением.

Форма обучения: дневная, очная привлечение молодых специалистов.

I. Приоритетные направления работы на новый учебный год

1. Интеллектуальное развитие воспитанников.
2. Создание образовательного пространства для нравственного и патриотического воспитания детей.

II. Задачи деятельности коллектива на текущий год

1. Систематизировать и обобщить опыт работы педагогов по интеллектуальному развитию воспитанников.
2. Формировать у воспитанников патриотическое отношение к истории, культуре, традициям России через организацию проектной деятельности.
3. Развитие ранней профориентации детей посредством сюжетно-ролевой игры.

III. Управление развитием образовательного учреждения.

1. Совещания при заведующем

№	Содержание	Ответственные	Срок проведения	Отметка о выполнении
---	------------	---------------	-----------------	----------------------

1.	«Об итогах готовности детско- го сада к новому учебному го- ду». «Об организации питания в детском саду»(новая комиссия по питанию) «Об итогах административно- го контроля» «О создании безопасного об- разовательного пространства» «Мероприятия по антитеррору»	Заведующий Старший воспи- татель Завхоз	Сентябрь (1 неделя)	
2.	«О результатах контроля за организацией питания детей в ДООУ» (анализ оплаты за дет- ский сад) «О проведении мероприятий по санитарной очистке и бла- гоустройству территории»	Заведующий Старший воспи- татель Завхоз	Октябрь (1 неделя)	
3.	«Об итогах контроля за со- блюдением безопасных усло- вий жизнедеятельности детей» «Об инвентаризации матери- альных ценностей» «О заболеваемости детей в ДООУ в первом квартале»	Заведующий Старший воспи- татель Завхоз	Ноябрь (1 неделя)	
4.	«О применении противопо- жарных мер безопасности зимний период и в процессе проведения новогодних празд- ников» «О выполнении требований СанПин» «О сохранении и укреплении здоровья дошкольников». «О применении противопо- жарных мер безопасности зимний период и в процессе проведения новогодних празд- ников» «Об утверждении графика от- пусков» «Об итогах административно-го контроля»	Заведующий Старший воспи- татель Завхоз	Декабрь (1 неделя)	

5.	«Об организации профилактической работы по предупреждению желудочно-кишечных заболеваний, ОРВИ детей и сотрудников» «Об итогах административно-го контроля»	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Январь (2 неделя)	
6.	«О посещаемости детей в ДОУ» «О заболеваемости детей в ДОУ во втором квартале» «Об итогах административно-го контроля»	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Февраль (1 неделя)	
7.	«Об организации профилактической работы по ОРВИ детей и сотрудников» «Об охране труда сотрудников МБДОУ» «О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка» «Мероприятия по антитеррору» «Об итогах административно-го контроля»	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Март (1 неделя)	
8.	«О подготовке ДОУ к работе в летний период» «О заболеваемости детей в ДОУ во втором квартале» «Об организации питания» «Об итогах административно-го контроля»	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Апрель (1 неделя)	

9.	«Об организации летнего оздоровительного сезона». «О подготовке ДОУ к работе в летний период (ремонт здания)» «Об итогах административного контроля» «О комплектовании возрастных групп на новый учебный год» «О применении противопожарных мер безопасности в весенне-летний период» «Об организации работы по соблюдению безопасных условий» «Об итогах административного контроля»	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Май (1 неделя)	
10	«О результатах подготовки ДОУ к новому учебному году» «Об итогах административного контроля»	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Агуст (1 неделя)	

3.1.Работа с обслуживающим персоналом

Содержание работы	Категория	Формы работы	Ответственные	Срок проведения	Отметка о выполнении
Особенности работы с детьми во время адаптации.	мл. воспитатели	консультация	Старший воспитатель	Сентябрь (3 неделя)	
Соблюдение требований СанПин.	мл. воспитатели	круглый стол	Заведующий	Январь (3 неделя)	
Личная гигиена сотрудников.	повара кухонный работник мл. воспитатель	консультация	Заведующий	Март (3 неделя)	
Проведение санитарно – дезинфекционного режима в ДОУ.	повара кухонный работник мл. воспитатель	консультация	Заведующий, завхоз	Май (3 неделя)	

3.2. Заседания Педагогического совета

№	Форма, тема, вопро-сы	Подготовк педсовету	Сроки прове- дения	Ответ- ствен- ные	От- метка о вы- полне- нии
1	Установочный. 1. Об анализе ра-боты с детьми в лет- ний оздоровительный период. 2. О готовности учреждения к новому учебному году. 3. О рассмотрении: годового плана, учеб- ного плана, календар- ного учебного графи- ка, расписания непо-средственно образова- тельной деятельности на 2023/2024 учебный год О рассмотрении: Изменений в Образо- вательной программе дошкольного образо- вания МБДОУ и рабо- чих программ педаго- гов на 2023/2024 учебный год. 5. О создании на- ставнических пар. 4. О принятии по- ложений.-	1. Подготовка аналитиче- ской справки о результа- тах проведения летнего оздоровительного перио- да /ст. воспитатель, вос- питатели/ 2. Справка о результатах подготовки к новому учебному году /заведующий, ст. воспита- тель/ 3. Подготовка проекта го- дового плана работы на 2023/2024 учебный год /ст. воспитатель/ 4. Подготовка проектов учебного плана, кален- дарного учебного графи- ка, расписания ООД, ре жима организации жизни детей в Учреждении, цик- лограмм, рабочих про- грамм педагогов/ст. вос- питатель/ 5. Подготовка проекта перспективного плана ат- тестации и повышения квалификации руководя- щих и педагогических ра- ботников /ст. воспитатель/-	Август, послед- няя среда месяца	Заведую- щий, старший воспи- татель	

2	Тематический. «Современные под- ходы организации работы по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников в современных условиях». 1. Об актуальности нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста 2. Об итогах тематического контроля «Система работы в ДОУ по патриотическому воспитанию» 3. О защите проектов разработанных в рамках Фестиваля педагогических идей. 4. Об итогах смотра центров краеведения и патриотического воспитания в ДОУ	1. Изучить литературу и интернет ресурсы по теме педсовета /ст. воспитатель, воспитатель/ 2. Разработать инструментарий для тематической проверки «Система работы в ДОУ по патриотическому воспитанию». / ст. воспитатель/ 3. Тематическая проверка «Система работы в ДОУ по патриотическому воспитанию» /заведующий, ст. воспитатель/ 4. Консультация «Организация мероприятий по нравственно-патриотическому воспитанию» /музыкальный руководитель/ 5. Консультация «Использование проектной деятельности в приобщении дошкольников к истории, культуре и традициям России» /ст. воспитатель/ 6. Консультация «Современные подходы к патриотическому воспитанию» /ст. воспитатель/ 7. Подготовить выставку новинок методической литературы по нравственно-патриотическому вос-	Но - яб рь, после д-няя сред а меся ца	Заведую щий, старший воспи- татель	
---	--	--	--	--	--

		питанию» /ст. воспитатель/ 8. Просмотр деятельности воспитанниками /воспитатели, ст. воспитатель / 9. Подготовить выступления /ст. воспитатель, воспитатель/ 10. Пополнить центры дидактическими играми по данной тематике /воспитатели/ 11. Проанализировать работу с родителями и провести анкетирование по данному вопросу /воспитатели, ст. воспитатель/			
3	Тематический. «Сюжетно-ролевая игра как средство ранней профессиональной ориентации дошкольников в контексте ФГОС ДО». 1. О презентации «Ранняя профессиональная ориентация детей дошкольного возраста в условиях современного дошкольного учреждения». 2. Об итогах тематического контроля «Организация условий для развития сюжетно-ролевой игры в ДОУ». 3. Об особенности сюжетно-ролевой игры дошкольников в разных возрастных группах. 4. О деловой игре	1. Изучить литературу и интернет ресурсы по теме педсовета /ст. воспитатель, воспитатель/ 2. Разработать инструментарий для тематической проверки «Организация условий для развития сюжетно-ролевой игры в ДОУ» / ст. воспитатель/ 3. Тематическая проверка «Организация условий для развития сюжетно-ролевой игры в ДОУ» /заведующий, ст. воспитатель/ 4. Консультация «Организация сюжетно – ролевых игр в ДОУ» 5. Консультация «Методы мотивации детей к сюжетно-ролевым играм» 6. Подготовить выставку новинок методической литературы по организации сюжетно-ролевых игр /ст. воспитатель/	Февраль, последняя среда месяца	Заведующий, старший воспитатель	

	«Интеллектуалы»	7. Просмотр организации сюжетно-ролевых игр с воспитанниками /воспитатели, ст. воспитатель/ / 8.Подготовить выступления /ст. воспитатель, воспитатель/ / 9.Пополнить центры дидактическими играми, атрибутами и оборудованием для сюжетно-ролевых игр /воспитатели/ / 10.Проанализировать работу с родителями и провести анкетирование по данному вопросу /воспитатели, ст.воспитатель/ /			
4	Итоговый. 1.Об анализе педагогического процесса МБДОУ за 2023-2024 учебный год. 2. Об итогах педагогического наблюдения за детьми всех возрастных групп и психологического мониторинга выпускной группы. 3.Об утверждении плана работы на летний оздоровительный период.	1. Подготовка аналитической справки по итогам педагогической деятельности в 2023/2024 учебном году /воспитатели и специалисты/ 2 Подготовка справки по итогам педагогических наблюдений освоения детьми образовательной программы ДОУ /воспитатели и специалисты/ 3. Подготовка плана по организации летнего оздоровительного отдыха детей, расписания совместной организованной образовательной деятельности в ходе режимных моментов, режима организации жизни детей на летний период /ст. воспитатель/ 4. Подготовка аналитического отчета о работе по	Май последняя среда месяца	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	

		повышению профессиональных компетенций молодых специалистов /ст. воспитатель, воспитатель-наставник, молодой (начинающий) специалист/ 5. Подготовка аналитического отчета о работе консультационного пункта для родителей воспитанников не посещающих дошкольные учреждения /ст. воспитатель/ 6. Анализ методического обеспечения учреждения/ст. воспитатель/ 7. Разработка и анализ анкеты по изучению мнения воспитателей об актуальных направлениях работы Учреждения на следующий учебный год /ст. воспитатель/ 8. Подготовить родительское собрание «Итоги работы в 2023/2024 году»			
--	--	---	--	--	--

3.3. Заседания Совета Учреждения.

№	Тема, вопросы	Ответственные	Срок проведения	Отметка о выполнении
1	Об итогах ремонтных работ в летний период Об организации работы за соблюдением безопасных условий жизнедеятельности детей.	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Третья неделя сентября	

2	О проблемах воспитательно-образовательного процесса. Об организации питания в детском саду.	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Третья неделя октября	
3	Об итогах и перспективах работы по оздоровлению детей дошкольно-го возраста	Заведующий Старший воспитатель	Третья неделя ноября	
4	Об организации и проведении новогодних мероприятий.	Заведующий Старший воспитатель	Третья неделя декабря	
5	О проблемах воспитательно-образовательного процесса.	Заведующий Старший воспитатель	Третья неделя января	
6	О профилактических мероприятиях против заболевания ОРВИ и грипп- пом.	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Третья неделя февраля	
7	О благоустройстве территории ДОУ.	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Третья неделя марта	
9	О подготовке к выпускному вечеру детей подготовительной группы. Об организации летнего оздоровительного периода в ДОУ.	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Третья неделя мая	
10	О ходе подготовки к ремонту детского сада.	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Третья неделя июня	
11	О ходе ремонта детского сада	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Третья неделя июля	
12	О подготовке детского сада к новому учебному году.	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Третья неделя августа	

3.4. Заседания Попечительского Совета.

№	Вопросы	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
---	---------	------------------	---------------	----------------------

1	1.О выборах председателя и секретаря Попечительского совета 2.Об организации питания детей вДОУ.	Вторая неделя сентября	Заведующий	
2	1.Об организации условий для двигательной активности детей на участках детского сада в зимний период 2.Подготовка к новогодним утренникам. 3.Анализ заболеваемости	Вторая неделя декабря	Заведующий	
3	1.О результатах работы комиссии по финансово-материальным вопросам 2.Об организации условий для детей на участках детского сада в весенний период.	Вторая неделя марта	Заведующий	
4	1.О результатах работы комиссии по вопросам совершенствования воспитательного и образовательного процесса. 2.О благоустройстве территории детского сада к летнему оздоровительному периоду.	Вторая неделя мая	Заведующий	
5	О проведении массовых мероприятий для детей в летний период			

3.5.Заседания Общего собрания трудового коллектива.

№	Вопросы	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	1. О выполнении правил внутреннего трудового распорядка, требований ОТ, ПБ, охраны труда на рабочем месте.	третья неделя декабря	Заведующий	

2	1. О внесении изменений в локальные акты учреждения. 2. О результатах самообследования учреждения за 2023 год	третья неделя апреля	Заведующий	
---	--	----------------------	------------	--

IV. Методическая деятельность.

4.1.Формы работы с педагогами

Тематические консультации

№	Тема	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
1	Особенности календарного планирования в новом учебном году	Старший воспитатель	Первая неделя сентября	
2	Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников	Старший воспитатель	Первая неделя октября	
3	Использование проектной деятельности в приобщении дошкольников к истории, культуре и традициям России	Старший воспитатель	Первая неделя ноября	
4	Внедрение в практику инновационных методов и технологий для интеллектуального развития воспитанников	Старший воспитатель	Первая неделя декабря	
5	Организация сюжетно-ролевой игры в разных возрастных группах	Старший воспитатель	Первая неделя января	
6	Методы мотивации детей к сюжетно-ролевым играм»	Старший воспитатель	Первая неделя февраля	
7	Организация мероприятий по нравственно-патриотическому воспитанию	Музыкальный руководитель	Первая неделя апреля	
8	Организация педагогической диагностики на этапе завершения дошкольного образования	Старший воспитатель	Вторая неделя мая	
9	Обеспечение безопасности детей при организации деятельности в летний оздоровительный период.	Старший воспитатель	Первая неделя июня	
10	Подготовка РППС к новому учебному году	Старший воспитатель	Первая неделя августа	

Индивидуальные консультации для педагогов

№	Тема	Категория педагогов	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
1	Самообразование педагогов		Старший воспитатель	Вторая неделя октября	
4	По запросам	Воспитатели	Старший воспитатель	В течение года	

Смотры и конкурсы

№	Тематика	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
1.	Фестиваль педагогических идей по нравственно-патриотическому воспитанию детей	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	Четвёртая неделя ноября	
2.	Смотр РППС по сюжетно-ролевой игре	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	Четвёртая неделя февраля	
3.	Конкурс по организации и проведению интеллектуальных игр с воспитанниками	Старший воспитатель Воспитатели	Четвёртая неделя апреля	

Семинары-практикумы

№	Тема	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
1.	«Использование современных методов и технологий для развития интеллекта детей»	Старший воспитатель	В течение года	

Тематические выставки методической литературы и пособий

№	Тема	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
1	Безопасность, охрана жизни и здоровья детей	Старший воспитатель	Сентябрь	
2	Пожарная безопасность и профилактика ДДТТ	Старший воспитатель	Октябрь	

3	Патриотическое воспитание	Старший воспитатель	Ноябрь	
4	Взаимодействие с родителями	Старший воспитатель	Декабрь	
5	Интеллектуальное развитие воспитанников	Старший воспитатель	Январь	
6	Сюжетно-ролевая игра в ДОУ	Старший воспитатель	Февраль	
7	Физическое развитие детей	Старший воспитатель	Март	
8	Познавательная исследовательская деятельность	Старший воспитатель	Апрель	
9	Нравственное воспитание дошкольников	Старший воспитатель	Май	

Открытые мероприятия

№	Тематика	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Открытый просмотр образовательной деятельности с детьми в утренний период (детский тимбилдинг)	Сентябрь (3 неделя)	Афонасьева Н.И	
2	Открытый просмотр образовательной деятельности с детьми на прогулке	Октябрь (3 неделя)	Чернова Н.П	
3	Открытый просмотр образовательной деятельности с детьми по патриотическому воспитанию	Ноябрь (3 неделя)	Газенкамф Т.А	
4	Открытый просмотр образовательной деятельности с детьми по познавательному развитию	Декабрь (3 неделя)	Раэ А.Е	
5	Открытый просмотр образовательной деятельности с детьми по речевому развитию	Январь (3 неделя)	Тренина Е.В	
6	Открытый просмотр образовательной деятельности с детьми по ранней проф-ориентации воспитанников	Февраль (3 неделя)	Гавриленко Н.А	

7	Открытый просмотр образовательной деятельности с детьми по рисованию	Март (3 неделя)	Речкунова Е.А	
8	Открытый просмотр образовательной деятельности по ФЭМП	Апрель (3 неделя)	Кондратьева Л.В	
9	Выпускной бал	Май (3 неделя)	Газенкамф Т.А	

4.2. Заседания методического Совета МБДОУ.

№	Тема, вопросы	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация проведения педагогической диагностики. Подготовка к месяцу безопасности проведению тренировки по эвакуации воспитанников. Самообразование педагога.	Сентябрь (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	
3	Подготовка к Педагогическому совету. Выполнение задач годового плана. Итоги методического контроля.	Ноябрь (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	
4	Подготовка к новогодним утренникам, соблюдение требований безопасности. Итоги методического контроля.	Декабрь (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	
5	Подготовка к проведению спортивных мероприятий для детей. Динамика индивидуальной работы с детьми. Итоги методического контроля.	Январь (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	
6	Подготовка к Педагогическому совету. Выполнение задач годового плана. Итоги методического контроля.	Февраль (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	
7	Проведение мероприятий консультационного центра. Результативность инновационной деятельности ДОУ. Итоги методического контроля.	Март (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	

8	Результаты самообследования ДОУ. Итоги деятельности шефских пар в рамках наставничества. Итоги методического контроля.	Апрель (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	
9	Организация проведения педагогической диагностики. Подготовка к итоговому педсовету. Подготовка к тренировочной эвакуации воспитанников. Итоги методического контроля.	Май (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	
10	Специфика работы с детьми разновозрастных групп в летний период. Итоги методического контроля.	Июнь (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	
11	Обновление РППС к новому учебному году. Итоги методического контроля в летний оздоровительный период.	Август (1 неделя)	Старший воспитатель, заведующий	

4.3. Мероприятия с молодыми специалистами. Наставничество.

	Наставляемый	Наставник		
Мероприятия				
№	Тема	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Документация воспитателя: требования, ведение	В течение сентября	Старший воспитатель Старший воспитатель, Шеф-наставник	
2.	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей	В течение октября		
3.	Особенности проведения образовательной деятельности с детьми в ходе режимных моментов	В течение ноября		
4.	Организация игровой деятельности	В течение декабря		
5	Формы и методы взаимодействия с родителями	В течение января		
6.	Организация познавательной деятельности с детьми	В течение февраля		
7	Физическое развитие детей	В течение марта		
8	Особенности проведения развлечения	В течение		

	ний с детьми	апреля		
9	Организация деятельности с детьми на прогулках в летний оздоровительный период	В течение мая		

Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта, программой развития профессиональной компетентности педагогических работников

1	Обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров	Старший воспитатель, воспитатели	Ежеквартально	
2	Мониторинг повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников	Старший воспитатель	Ежеквартально	
3	Обеспечение посткурсового сопровождения педагогов повысивших свою квалификацию через деятельность городских методических объединений	Старший воспитатель	В течение года	
Обобщение и распространение лучших практик Учреждения по реализации профессионального стандарта				
1	Выявление, изучение и обобщение опыта эффективной профессиональной деятельности педагогических работников. Распространение опыта в форме мастер-классов, выступление на семинарах, заседаниях методических объединений	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года	

V. Организационно – педагогические мероприятия с детьми

5.1. Массовые мероприятия

Мероприятия	Возраст воспитанников	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<i>Патриотическое направление воспитания</i>			
Конкурс рисунка к Международному дню мира	3–7 лет	Сентябрь-октябрь	Воспитатели в группах
Игра «Оборона крепости»	4–7 лет	Март	инструктор по ФИЗО

(вместе с родителями)			
День народного единства	3–7 лет	Первая неделя ноября	Воспитатели групп
Утренник ко Дню защитника Отечества «Мой папа –защитник Отечества»	3–7 лет	Третья неделя февраля	Старший воспитатель Афонасьева Н.И Воспитатели в группах Музыкальный руководитель
Конкурс поделок «Самоделкины» ко дню защитника Отечества	3–7 лет	Февраль	Воспитатели в группах
Акция «Окна Победы»	3-7 лет	май	Воспитатели в группах
Экскурсия в парк Славы к памятнику героев ВОВ	5-7лет	май	Воспитатели в группах
Концерт «Салют Победы!»	3-7 лет	май	Воспитатели в группах
Тематический час «Символы России» к дню Государственного флага	3-7	август	Воспитатели в группах
Социальное направление воспитания			
Праздник осени «Осень золотая»	2–7 лет	Последняя неделя октября	Музыкальный руководитель , воспитатели групп
Конкурс поделок «Наши папы лучше всех» ко дню отца в России	все группы	3 неделя октября	Воспитатели в группах
Выставка рисунков, поделок животных. (к дню защиты животных)	все группы	1неделя октября	Воспитатели групп
Конкурс поделок «Наши мамы не простые, у них руки золотые»	все группы	Ноябрь	Воспитатели в группах
Утренник «День матери»	2-7лет	Ноябрь	Воспитатели в группах, муз. руководитель
Акция «Доброе сердце» в рамках международного дня инвалидов	3-7лет	1 неделя декабря	Воспитатели в группах
Познавательное направление воспитания			
Развлечение ко Дню знаний	3–7 лет	Первая неделя сентября	Музыкальный руководитель Старший воспитатель
Международный день распространения грамотности: беседы по	4–7 лет	Сентябрь	Воспитатели в старшей, подготовительной

группам			группах
Конкурс поделок из природного материала «Природа – глазами детей»	3–7 лет	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели групп
Физическое и оздоровительное направление воспитания.			
«Осенний марафон»	5-7лет	Сентябрь	инструктор по ФИЗО
«Папа, мама, я спортивная семья»	5-7лет	февраль	инструктор по ФИЗО
«В гости к лесной Фее»	3-5 лет	апрель	инструктор по ФИЗО
«День защиты детей»	2-7лет	июнь	инструктор по ФИЗО
«Веселые старты» в рамках физкультурника.	5-7лет	август	инструктор по ФИЗО
Эстетическое направление воспитания.			
Творческая Мастерская Деда Мороза	2-7 лет	декабрь	Воспитатели групп
Утренник «Милой мамочке моей»	2-7 лет	март	Воспитатели групп
Духовно-нравственное направление			
Акция «Дорогою добра»	2-7лет	ноябрь	Воспитатели групп
Народный праздник «Масленица»	3-7лет	март	Воспитатели групп
Выпускной бал «До свидания детский сад»	6-7лет	май	Воспитатели групп
Творческая мастерская «Пасхальные узоры»	3-5лет	апрель	Воспитатели
Тематический час «День семьи, любви и верности»	4-7лет	июль	Воспитатели

5.2. Деятельность психологи педагогического консилиума

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Создание ППк в МБДОУ на 2023/2024 учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель	
2	Формирование списков	Сентябрь	Старший	

	детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально коррекционной помощи детям. Обследование детей. Оформление документации по ППк. Организация взаимодействия с родителями	(1 неделя)	Воспитатель, Члены ППк	
3	Проведение заседаний ППк и выработка коллегиальных заключений.	Сентябрь, май	Члены ППк	
4	Подготовка документов для ТПМПК	По рекомендации ППк МБДОУ	Члены ППк	
	Составление характеристик специалистами ППк для коллегиального заключения. Оформление листов динамического развития детей.	Сентябрь, май	Старший Воспитатель, Члены ППк	
	Круглый стол с воспитателями «Выявлении воспитанников имеющих трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования МБДОУ	Апрель	Старший Воспитатель, Члены ППк	
	Консультирование родителей о психолого- педагогическом сопровождении детей в рамках работы деятельности ППк.	В течение года по запросу	Старший Воспитатель, Члены ППк	

VI. Мероприятия по взаимодействию с семьёй

6.1. Родительские собрания

Общие родительские собрания

№	Вопросы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. О плане проведения Общих родительских собраний на 2023/2024 учебный год 2. Отчёт о расходовании внебюджетных средств	Декабрь (3 неделя)	Заведующий Старший воспитатель	
2	1. «Воспитываем вместе» просвещение родителей в вопросах воспитания, вовлечение родителей в образовательный процесс	Апрель (3 неделя)	Заведующий старший воспитатель	

Групповые родительские собрания

№	Вопросы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Организационное. Цели, задачи на учебный год. Особенности развития детей данного возраста.	сентябрь (2 неделя)	Педагоги	
2	Тематическое. Первые уроки патриотизма ребенок получает в семье.	ноябрь (2 неделя)	Педагоги	
3	Тематическое. Развитие всестороннее развитие ребёнка посредством сюжетно- ролевых игр	февраль (2 неделя)	Педагоги	
4	Итоговое. Итоги учебного года. Летнее оздоровление детей.	май (2 неделя)	Педагоги	

6.2. План работы с родителями

№	Форма	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Рассылка информационных буклетов	«Безопасность в быту» «На улицах города» «На детских площадках» «Пожарная безопасность»	В течение сентября	Старший воспитатель, воспитатели	
2	Анкетирование родителей	Удовлетворённость родителей качеством предоставляемых услуг в ДОУ	декабрь (1 неделя)	Воспитатели под. гр.	
3	Мастер-класс	Играя – воспитываем и развиваем.	февраль (1 неделя)	Воспитатели	
4	Детско-родительская акция	Покормите птиц зимой.	январь (3 неделя)	Воспитатели	
6	Оформление информационных центров	Адаптация младших дошкольников. Возрастные особенности развития детей данного возраста Профилактика ОРВИ и гриппа. Патриотическое воспитание в семье Развиваем интеллект Профилактика травматизма дошкольников в зимний период -	сентябрь (1 неделя) октябрь (1 неделя) ноябрь (1 неделя) декабрь (1 неделя) январь (1 неделя) февраль	педагоги	

		Сюжетно-ролевые игры с ребёнком Формирование личностных качеств дошкольников. Об организации летнего отдыха и оздоровления детей. Я познаю мир.	(1неделя) март (1неделя) апрель (1неделя) май (3неделя) август (1неделя)		
8	Взаимодействие узких специалистов и родителей	По планам специалистов.	В течение года	музыкальный руководитель	

6.3. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Выявление неблагополучных семей	В течение сентября – октября	Воспитатели	
2	Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Воспитатели Старший воспитатель	
3	Консультации для педагогов	По необходимости	Старший воспитатель	
4	Консультации для размещения в групповых центрах для родителей: «Права ребенка – соблюдение их в семье» «Характер ребенка зависит от Вас» «Здоровый образ жизни» «Лучше всех на свете, мамочка моя» «Папа в жизни ребенка» «Режим в жизни ребенка и его значение»	сентябрь (2неделя) ноябрь (2неделя) январь (2неделя) март (2неделя) май (2неделя) август (2неделя)	Воспитатели	
5	Разработка и распространение	В течение года	Воспитатели	

	нение памяток и буклетов для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права ребёнка»			
6	Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь (1 неделя)	Старший воспитатель	
7	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями	По мере необходимости	Заведующий, старший воспитатель воспитатели,	
8	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие мастерские, игровые тренинги) с целью профилактики неблагополучия в семье	В течение года	Воспитатели, узкие специалисты	

VII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования

Работа консультативного пункта

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Опосредованное консультирование средствами: -интернет сайт детского сада, -распространения печатной продукции: буклеты, листовки	Постоянно	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, Воспитатели	
2	Адресное консультирование по запросу родителей	По запросам	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, Воспитатели	
3	Групповые формы консультирования, в том числе дистанционно	Ежемесячно	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, воспитатели	

Организационное направление

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Составление тематических консультаций	Сентябрь 2023	Старший воспитатель
2	Подбор и систематизация консультационного материала	Ноябрь 2023	Воспитатели, узкие специалисты
3	Приглашение родителей на консультации	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели

Консультативное направление

1	Разработка и обновление содержания консультаций.	В течение учебного года	Старший воспитатель, узкие специалисты
2	Организация выставок нормативно - правовых документов для родителей	Декабрь 2023	Заведующий, старший воспитатель

Аналитическое направление

1	Подготовка аналитической справки по результатам деятельности консультативного пункта.	Май 2024	ст. воспитатель
---	---	-------------	-----------------

График индивидуальных консультаций

Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель	Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	По договоренности
--	---	-------------------

Групповые и дистанционные консультации

№ п/п	Содержание деятельности	срок	Отметка о выполнении
1.	Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад	август	
2.	Выявление и приглашение в консультативный	сентябрь	

	пункт семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому		
3.	Пространство детской комнаты: как создать для ребёнка развивающую среду дома	октябрь	
4.	Вырастить патриота родины	ноябрь	
5.	Семейные чтения	декабрь	
6.	Умные игрушки	январь	
7.	Развиваем интеллект ребёнка	февраль	
8.	Учимся слушать музыку дома	март	
9.	История, традиции и праздники	апрель	
10.	Правила закаливания	май	

VIII. Мероприятия на летний оздоровительный период

Цель:

Создание эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательных интересов воспитанников в летний период.

Задачи:

Укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников.

Формировать у детей мотивацию здорового образа жизни и навыки безопасного поведения.

Развивать познавательную и творческую активность воспитанников.

Раздел I				
Организация летнего отдыха детей				
№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
Оздоровительная работа				
1	Организация режима: Переход на режим дня в соответствии с тёплым периодом. Соблюдение питьевого режима. Сквозное проветривание помещений в отсутствии детей. Утренний приём, гимнастика, прогулки, развлечения на свежем воздухе. Умывание водой комнатной температуры, мытьё ног после прогулки, воздушные ванны после дневного сна и т.д. Одежда в соответствии с погодой,	Летний оздоровительный период	Воспитатели	

	облегчённая, обязательное ношение головного убора на свежем воздухе. Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных движений на прогулке.			
Профилактическая работа				
1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период. Инструктаж по ТБ.	Май	Старший воспитатель, завхоз	
2	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма, противопожарной безопасности. Беседы, игровые ситуации, просмотр презентаций, видеосюжетов.	Летний оздоровительный период	Воспитатели	
3	Периодические осмотры детей на педикулёз, чесотку.	Летний оздоровительный период	Воспитатели, старшая медсестра	
Воспитательно-образовательная работа				
1	Календарное планирование с учётом особенностей летнего оздоровительного периода	Летний оздоровительный период	Воспитатели	
2	Образовательная деятельность в режиме режимных моментов	Летний оздоровительный период	Музыкальный руководитель, воспитатели	
3	Развлечения: Музыкальное и физкультурное 1 раз в 2 недели	Летний оздоровительный период	Музыкальный руководитель, воспитатели	
4	Экологическое воспитание: беседы, прогулки, наблюдения, экспериментальная и трудовая деятельность на участке, расширение представлений детей о труде людей, о родном поселке.	Летний оздоровительный период	Воспитатели	
5	Художественно-эстетическое развитие: совместная и самостоятельная деятельность детей в центрах творчества, музыкально-театральных центрах; развитие музыкального, эстетического вкуса.	Летний оздоровительный период	Воспитатели, музыкальный руководитель	

Методическая работа				
1	Консультации: «Организация игр с водой и песком на прогулке»	июнь	Старший воспитатель	
	«Адаптация детей раннего возраста»	август	Старший воспитатель	
	«Пожарная безопасность в летний период» «Действия персонала при возникновении ЧС»	июнь	Старший воспитатель, завхоз	
2	Работа по благоустройству участков и территории МБДОУ. Подготовка участков к новому учебному году. Подготовка групп к новому учебному году.	июнь-август	Заведующий, завхоз, старший воспитатель, воспитатели	
3	Инструктажи по охране жизни и здоровья детей к новому учебному году.	август	Старший воспитатель	
4	Выставка методической литературы «Всё о лете»	Летний оздоровительный период	Старший воспитатель	
Работа с родителями				
1	Информационные центры для родителей: -Режим дня в летний период. -Безопасность в быту, на дорогах, пожарная безопасность, в природе (на воде, в лесу). -Профилактика инфекционных заболеваний. -Организация питания детей в летний период. -Закаливание детей летом. -Первая медицинская помощь детям.	Летний оздоровительный период	Воспитатели	
2	Индивидуальные консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация к ДОУ»	Август	Воспитатели	
3	Привлечение родителей к участию в акциях и проектах для детей	Летний оздоровительный период	Воспитатели	
Контроль и руководство в летний оздоровительный период				

1	Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей	Летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель	
2	Проведение закаливающих процедур, максимально используя природные факторы, с учетом индивидуальных особенностей детей.	Летний оздоровительный период	Старший воспитатель	
3	Проведение гигиенических процедур перед сном, сочетая мытье ног с закаливанием детей.	Летний оздоровительный период	Старшая медсестра, старший воспитатель	
4	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, Хранение и наличие дез.средств. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	Летний оздоровительный период	Заведующий	
5	Организация питания: 10-дневное меню, витаминизация, питьевой режим, контроль калорийности, соблюдение правил хранения и сроков реализации продуктов, контроль за скоропортящимися продуктами	Летний оздоровительный период	Заведующий	
Административно-хозяйственная работа				
1	Благоустройство территории: Замена песка Ремонт и покраска игрового оборудования на участках Озеленение территории, формирование	май		
2	Ремонтные работы: -Косметический ремонт в группах -Косметический ремонт всех помещений ДООУ	июль	Заведующий, завхоз	
3	Подготовка к приёму ДООУ к новому учебному году	август	Заведующий, Завхоз, старший воспитатель	

Перспективный план мероприятий с детьми

Сроки проведения. Тема дня	Мероприятия	Ответственные
-------------------------------	-------------	---------------

ИЮНЬ		
I неделя «Здравствуй, лето!»		
03.06. Международный день защиты детей.	I половина дня - Спортивно-музыкальное развлечение «Первый летний день в году не отдаст детей в беду». - Беседа «Лето снова с нами». - Стендовая информация для родителей «Права детей». II половина дня - Рисунки на асфальте «Счастливое детство моё».	Педагоги ДОУ
04.06. - День русских народных сказок.	I половина дня -Чтение русских народных сказок. -Рассматривание иллюстраций. -Драматизация любимых сказок. II половина дня - Выставки рисунков «Моя любимая сказка».	Педагоги ДОУ.
05.06. Всемирный день охраны окружающей среды (День эколога).	I половина дня - Экологическая тропа «Путешествие в мир природы». II половина дня - Рисование на тему «Берегите природу!».	Педагоги ДОУ.
06.06. Пушкинский день России (День русского языка).	I половина дня -Беседа «Знакомьтесь, сказочник!» литературный час по творчеству А.С.Пушкина - Оформление выставки на общем стенде детских рисунков «Любимый сказочный герой». II половина дня - Дидактическая игра «Кто смешнее придумает название». -Дидактическая игра «Дорисуй героя».	Педагоги ДОУ.
07.06. Международный день друзей.	I половина дня - Беседы: «Кто такой друг?», «Для чего нужны друзья». - П/и на прогулке: «Классики», «Скакалки», «Мышеловка», «Ловишки», «Карусели». II половина дня -Рисование портрета друга.	Педагоги ДОУ.
	II неделя «Безопасное лето!»	
10.06. - «День ПДД».	I половина дня - Спортивные упражнения: закрепление ПДД на площадке с дорожной разметкой. - Сюжетно-ролевая игра «ДПС». II половина дня - Творческая мастерская: рисование иллюстраций по прочитанному, чтение стихов и рассказов.	Педагоги ДОУ.
11.06. День медицинского работника.	I половина дня -Утренняя гимнастика на площадке «Путешествие в Спортландию». - Беседа с рассматриванием иллюстраций: «Профессия врач». - Беседы о здоровье: «Если что у вас болит, вам поможет Айболит», «Живые витамины», «Вредная еда». II половина дня - Нарисуй любимого героя из сказки «Мойдодыр» К. И. Чуковского.	Педагоги ДОУ.

13.06. - День России. (за 12.06.2022)	I половина дня - Квест «Мы живем в России». - Рассматривание иллюстраций, альбомов «Столица - Москва». - Беседы: «Кунашак – родина моя», «Наш флаг и наш герб». II половина дня - Выставка рисунков «Россия – Родина моя».	Ответственные педагоги группы
14.06. – День растений.	I половина дня Путешествие по экологической тропе ДОУ: - Беседа «Зелёная аптека». - Дидактические игры «Зеленая аптека, «Что в поле растёт?», «Найди наши деревья», «Выбери и назови кустарники». II половина дня - Лепка, рисование, аппликация по теме дня.	Педагоги ДОУ.
III неделя	«Лето в моем крае»	
17.06. – День насекомых.	I половина дня Путешествие по экологической тропе ДОУ: - Игра - беседа «По муравьиной тропе». - Лепка, рисование, аппликация по теме дня. II половина дня - Изготовление альбома «Природа моего края».	Педагоги ДОУ.
18.06. – День птиц.	I половина дня - Загадки про объекты живого мира. - Рассматривание альбомов, фотографий, открыток, слайдов с изображением птиц. - Беседы о птицах родного края. II половина дня - Рисование по замыслу. - Лепка, рисование, аппликация по теме дня.	Педагоги ДОУ.
19.06. – День отца.	I половина дня - Спортивно-оздоровительная квест-игра «Физкульт-Ура!». II половина дня - Рисование «Как мы проводим время дома». - Чтение сказок, рассказов по данной тематике дня.	Ответственные педагоги группы
20.06. - День нарядного участка.	I половина дня - Уход за клумбами, труд в саду. - Поделки из природного материала. - Изготовление гербариев - Работа с бросовым материалом и бумагой «Украсим участок». II половина дня - Рисование «Краски лета», «Летний пейзаж».	Педагоги ДОУ.
21.06. – День осторожного пешехода.	I половина дня - Беседы о правилах поведения на дороге. II половина дня - Оформление газеты «Правила дорожного движения».	Педагоги ДОУ.
IV неделя «Неделя искусств»		
24.06. - Знаем, помним, гордимся! 22.06.1941 год –	I половина дня - Просмотр презентаций о ВОВ. - С/р игры: «Летчики», «Танкисты». - Экскурсия к мемориалу, скверу памяти	Педагоги ДОУ.

начало войны с немецкими захватчиками).	II половина дня - Рисование рисунков для выставки в ДОУ «Знаем, помним, гордимся!».	
25.06. - День музыки.	I половина дня -Хороводы, танцевальные игры «Делай так», «Не делай так». - Слушание «Звуки природы» - Песни «Колокольчик», «Кукушка», «Дождик», «Лесная песенка», «Лето – это красота» II половина дня - Рисование на песке. - М/и «Возьми флажок», «Найди пару», «Спой, как тебя зовут».	Педагоги ДОУ.
26.06. – Друзья – Апачи и Каманчи.	I половина дня -Просмотр мультфильмов из серии "Приключения Болека и Лелека": «Индийский трофей», «Индийский идол». -П/и: «Учимся бросать лассо – ловим буйвола», «Мы охотимся на пуму», «Земля, вода, огонь, воздух» - с мячом. II половина дня - Эстафета «Индийцы - лучшие наездники».	Педагоги ДОУ.
27.06. - Джунгли зовут.	I половина дня Зарядка «Забавные животные» -Беседа «Интересные факты о животных жарких стран», «Зачем тигру полосы, а жирафу пятна» - Д/и «Животные и их детеныши», «Поможем директору зоопарка», «Кто это», «Кто живет в пустыне». -Чтение: Н.И. Сладков «Разноцветная земля. Пустыня.», «Песчанкин дом. Черепаха. Разговоры в песках.», Р.Киплинг «Откуда у верблюда горб» и др. II половина дня -Сюжетно – ролевая игра «Мы -Маугли. Приключения в джунглях».	Педагоги ДОУ.
28.06. – День супергероя.	I половина дня -Зарядка с человеком - пауком - Конкурс «Путешествие по небоскребу». -Полоса препятствий. -Посвящение в супергерои. Дети получают супергеройские имена и рисуют медали. II половина дня - Игры с мячом.	Педагоги ДОУ.
1 неделя ИЮЛЬ «Неделя занимательных превращений и путешествий»		
01.07.- «Мир красок и карандаша»	I половина дня Разгадывание и загадывание загадок. Мастерская «Юного художника» - по выбору педагога. - Развивающее упражнение «Узнаем характер героя по контурному рисунку» -показать детям возможности контурной линии при изображении характера героев, развивать воображение, фантазию, творчество. Подвижная игра «Сделай фигуру» (по принципу «Море волнуется раз...»).	Педагоги ДОУ

	II половина дня Подвижная игра «Сделай фигуру» (по принципу «Море волнуется раз...»).	
02.07. – День игр.	I половина дня - Квест – игра по ПДД «По следам Маши и Медведя». II половина дня - Рисование по данной тематике.	Ответственные педагоги группы
03.07. День веселого пирата.	I половина дня - Беседа «На чем плавал человек». - «Мостик» конструирование из подручного материала. - П/и: «Море волнуется», «Чей дальше» - с мячом», «Прятки», Не разлей воду». II половина дня - Развлечение «В морском царстве, в подводном государстве».	Педагоги ДОУ.
04.07. – Путешествие в космос.	I половина дня - Д/и «Еда для космонавта». -Рисование, лепка, аппликация «Лунный пейзаж», «Звезды», «Ночное небо», «Космос», «Ракета». - Отгадывание загадок по теме. II половина дня - Познавательная викторина «Космос».	Педагоги ДОУ.
05.07. – Путешествие в мир природы.	I половина дня - Знакомство с флорой и фауной Африки. - Беседа с рассматриванием картинок по данной теме. II половина дня - Развлечение для детей «Я возьму с собой в дорогу».	Педагоги ДОУ.
2 НЕДЕЛЯ	Праздничная	
08.07. – День Нептуна	I половина дня - Развлечение для воспитанников «Праздник Нептуна». - Беседа о традициях праздника. - Игры с водой на прогулке. II половина дня - Рисование мелом на асфальте «Водные жители».	педагоги ДОУ
09.07. - Всероссийский день семьи, любви и верности.	I половина дня - Беседы на темы: «Семья-это значит Мы вместе», «Неразлучная семья», «Вся семья вместе и душа на месте». II половина дня - Организация сюжетно-ролевых игр «Семья», «Дочки-матери», «Наш дом» и т.п.	Педагоги ДОУ.
10.07. – День мыльных пузырей.	I половина дня -Опыты с мылом и водой. -Игры с мыльными пузырями. II половина дня - Атракционы «Чей пузырь взлетит выше», «Самый большой пузырь», «Лопнет - не лопнет».	Педагоги ДОУ.
11.07. – День любимых игр и игрушек.	I половина дня Утренняя гимнастика «Мы игрушки». -Беседа «Волшебный мир игрушек» (рассказ воспитателя об истории игрушки, рассматривание иллюстраций и различных игрушек в групповой комнате)	Педагоги ДОУ.

	характера. -Д/и: «Береги природу», «Скажи название» «Узнай растение по листу». -П/и: «Земля, вода, огонь, воздух» - с мячом, «Солнечные зайчики», «Скакалки». - С/р игра: «Лесное путешествие» II половина дня - Изготовление знаков «Правила поведения в лесу». Изготовление «Красной книги», альбома «Родной край».	
23.07. - День почемучек.	I половина дня Беседа с рассматриванием картинок. - Викторина «Что, где, когда», «Всезнайка». -Логические задания: найди отличия, ребусы, кроссворды. II половина дня - Делаем солнечные часы. Опыты и эксперименты во время прогулки.	Педагоги ДОУ.
24.07. - Международный день дружбы.	I половина дня - Беседа на тему: «Что такое дружба? Для чего нужны друзья?». - Дидактическая игра «Хорошо и плохо». - Чтение сказки В. Катаева «Цветик-семицветик». II половина дня - Акция «Подари улыбку другу».	Педагоги ДОУ.
25.07. - День книжки - малышки.	I половина дня - Ремонт книжек. -Выставка поделок, игрушек-самоделок «Герои волшебных русских сказок». II половина дня - Изготовление книжек-малышек.	Педагоги ДОУ.
26.07. - Международный день светофора.	I половина дня - Беседа: «История рождения светофора». - Спортивное мероприятие «В гостях у Светофора». - Конкурс «Дорожные знаки» (оформление выставки в группе). II половина дня - Дидактическая игра: «Собери светофор». - Викторина «Наш друг – светофор».	Педагоги ДОУ.
	5 неделя «День добрых дел!»	
29.07. – Путешествие в прошлое.	I половина дня - Дидактические игры «Раньше и сейчас», «Что сначала, что потом». - Игра-ориентирование «Археологи». II половина дня - Нетрадиционные виды рисования по теме.	Педагоги ДОУ.
30.07. - День нашего села.	I половина дня - Рассматривание книг, иллюстраций, открыток «Южный Урал». - Рассматривание альбома и беседы «Люди, прославившие наш район». - Чтение стихов о Южном Урале. II половина дня -Рисование «Люби и знай свое село».	Педагоги ДОУ.
31.07. - Жили-были - Ох и Ах	I половина дня Приглашение родителей на открытую зарядку «Здоровье	Педагоги ДОУ

	в порядке, спасибо зарядке». -Аттракционы «Попади в цель», «Подбрось - поймай», «Стенка - хлопок». -Чтение стихов о спорте. -Загадывание загадок о спортивных атрибутах. II половина дня -Развлечение «Одень спортсмена».	
01.08. – Будьте здоровы.	I половина дня - Беседы: «Уроки безопасности», "Беседа о здоровье, о чистоте" «Друзья Мойодыра». -Беседа «Как много есть разных наук, зачем нам нужны науки». II половина дня - Игра-путешествия с воспитанниками.	Педагоги ДОУ.
02.08. - День физкультурника.	I половина дня - Беседы о здоровом образе жизни с иллюстрациями. - Спортивный праздник «Весёлые старты». II половина дня - Заучивание стихотворений, пословиц и поговорок о спорте. - Рисование «Спортивная эмблема группы».	Педагоги ДОУ.
АВГУСТ		
2 неделя «Будьте здоровы!»		
05.08. - В гости к Айболиту.	I половина дня - Слушание произведения К.И. Чуковского «Айболит». -Просмотр мультипликационных фильмов из серии Смешарики: «Личная гигиена», «Ёжик и здоровье». II половина дня - Игра – путешествие «В гости к Айболиту».	Педагоги ДОУ.
06.08. – Витаминка в гостях у ребят.	I половина дня - Беседа «Витамины я люблю - быть здоровым я хочу». - Игра «Съедобное - несъедобное» - беседа о значении продуктов питания в жизни человека. II половина дня - Развлечение «Веселые эстафеты».	Педагоги ДОУ.
07.08. – День нашего города.	I половина дня - Рассматривание книг, иллюстраций, открыток «Южный Урал». - Рассматривание альбома и беседы «Люди, прославившие наш район». - Чтение стихов о Южном Урале. II половина дня -Рисование «Люби и знай свое село».	Педагоги ДОУ.
08.08. – День родного края.	I половина дня - Беседы: «Край, в котором мы живём», «О чём рассказывают памятники», «Люди, прославившие наш край». - Чтение художественной литературы: В. Степанов. «Что мы Родиной зовем». - Беседа о природных богатствах родного края. II половина дня - Прослушивание в аудиозаписи русских и татарских народных песен. - Рисование «Наша улица, наше село».	Педагоги ДОУ.

09.08		
	3 неделя «Мы живём в России»	
12.08. – День государственного флага.	I половина дня - Беседы: «Флаг России». - Рассматривание альбома «Россия-Родина моя». II половина дня - Чтение стихов о родном крае, мире. - Чтение русских народных сказок: «Садко», «Илья Муромец и Соловей разбойник». Татарских «Шурале», «Суй анасе».	Педагоги ДОУ.
13.08. - «Медовый спас»	I половина дня - Беседа о традициях празднования праздника «Медовый спас» - Приметы праздника - Народные советы - Рисование по теме праздника II половина дня - Чтение пословиц, поговорок и загадок «Черен мак, да бояре едят», «Рад Яков, что пирог с маком», «На тычинке городок, в нем семьсот воевод» и др.	Ответственные педагоги.
14.08. – День юного художника.	I половина дня - Беседы «Кто такие художники», «Жанры живописи». - Конкурс "Юные художники" коллективное рисование на асфальте. II половина дня - Свободное рисование по данной теме.	Педагоги ДОУ.
15.08. – Клуб путешественников.	I половина дня - Беседа с рассматриванием детских энциклопедий по данной теме. - Рисование по теме. II половина дня Создание альбома «Такие разные страны», «Путешествуем по миру».	Педагоги ДОУ.
16.08. – День физкультурника.	I половина дня -Рассматривание иллюстраций, альбомов по теме. -Рисование «Мы спортсмены» -Проведение летней спартакиады. -Рисование «Любим спортом заниматься». -Спортивные упражнения, игры (бадминтон, футбол, волейбол). -Игры с обручем и скакалкой. -Народные игры. II половина дня Беседа «Чтобы быть здоровым» - формировать у детей навыки личной гигиены.	Педагоги ДОУ. Валеева Л.Р.
	4 неделя «Знания – сила!»	
19.08. – День кино России.	I половина дня - Беседа о кино, «Какие фильмы вы смотрели, какие вам особенно понравились, о чем они», «Как снимают кино». - Отгадывание загадок по тематике детских фильмов. - Прослушивание музыки и песен из детских фильмов.	Педагоги ДОУ.

	II половина дня - Д/и: «Придумай новых героев», «Эмоции героев». - Рисование «Мой любимый герой кино» - совместно с родителями.	
20.08. – День летних именинников.	I половина дня - Чтение стихов, посвященных именинникам. - Поздравления именинников. - Исполнение песни о дне рождения. - Хороводы. II половина дня - Изготовление подарков для именинников.	Педагоги ДОУ.
21.08. – День солнца.	I половина дня - Чтение: «Заботливое солнышко», Ю. Марцинкявичюс «Солнце отдыхает», армянская потешка «Где ночует солнышко». - Игра на прогулке: «Следопыты». - Наблюдение за солнцем на прогулке. II половина дня - Рисование солнышка – нетрадиционными способами.	Педагоги ДОУ.
22.08.– День огородника.	I половина дня - Рассматривание энциклопедий - Подбор иллюстраций, открыток по теме - Чтение художественной литературы, отгадывание загадок -Д/и: «Найди по описанию», «Пазлы», «Разрезные картинки», «Домино», «Чудесный мешочек», «Вершки – корешки». - П/и: «Съедобное – несъедобное», «Найди пару», «Огуречик». II половина дня - Инсценировка «Спор овощей». - С/р игра: «Овощной магазин».	Педагоги ДОУ.
23.08. – День театра.	I половина дня - Заучивание стихов о летней природе (Суриков, Тютчев, Прокофьев). -Игровое упражнение «Актеры», «Пантомима». II половина дня - Изготовление фотоколлажа «Маленькие артисты» (совместно с родителями).	Педагоги ДОУ.
	5 неделя «По страницам летних дней»	
26.08. – День книжек В. Сутеева.	I половина дня - Беседы: «В. Сутеев и его книги» с рассматриванием иллюстраций. - Просмотр мультфильмов по произведениям В. Сутеева. - Чтение сказки «Кто сказал МЯУ». II половина дня - С/Р игры по сюжету сказок В.Сутеева.	Педагоги ДОУ.
27.08. – День отдыха.	I половина дня - Беседа: «Для чего нужен отдых», «Как мы любим отдыхать». - Настольные игры по выбору детей. II половина дня - Свободная деятельность детей. Игры по замыслу.	Педагоги ДОУ.

28.08. – День Знайки.	I половина дня -Игра-путешествие «В гости к Василисе Премудрой». -Беседа «Как много есть разных наук, зачем нам нужны науки». II половина дня - Чтение стихов с математическим содержанием. - Д/и: «Четвертый лишний», «Что перепутал художник», «Классификация», «Разноцветные фигуры».	Педагоги ДОУ.
29.08. – День искусств.	I половина дня - Рассматривание летних пейзажей Левитан, Куинджи, Шишкин. - Рассматривание натюрмортов Минон, Толстой, Грабарь. - Игровое упражнение «Композиция», «Составь натюрморт». II половина дня - Развлечение «Лучший чтец».	Педагоги ДОУ.
30.08. – До свидания лето.	I половина дня - Спортивный праздник «До свидания, лето». - Беседы «Чем вам запомнилось лето». II половина дня - Рисование по данной тематике.	Ответственные педагоги групп, Валеева Л.Р. Юсупова А.Д.

IX. Взаимодействие с социальными институтами

Договор о взаимодействии: АГГПУ им Шукшина Психологическая служба помощи семье «Ответственное родительство-счастливое детство»- обучающие вебинары.

Детская библиотека – по плану мероприятий.

Преимственность со школой.

Педагогический аспект.

Координация программ для осуществления, развивающего обучения.

Осуществлять дифференцированный подход в процессе обучения детей в детском саду и школе.

Преобладание спонтанно-реактивного обучения.

Использовать в обучении, способствующие развитию познавательной активности и интереса: проблемные ситуации, моделирование, экспериментирование и т.д.

Осуществлять плавный переход от игровой к учебной деятельности в школе.

Безоценочное обучение в 1 классах начальной школы.

Продолжать работу в школе по основным направлениям работы детского сада.

Психологический аспект.

Учет актуального уровня развития детей с целью обеспечения эмоциональной комфортности ребенка

Учет зоны перспективного развития ребенка при планировании работы.

Координация диагностических методик по изучению уровня готовности детей к школьному обучению, с тем, чтобы они не дублировались.

Психологическое просвещение педагогов и родителей с тем, чтобы они были готовы работать

по вариативным программам.

Учет кризиса 7 лет, при переходе ребенка в школу и адаптацию.

Личностно-ориентированная модель общения взрослых и детей.

Гуманизация педагогического процесса.

Создание благополучного психологического климата на основе знаний педагогами индивидуальных особенностей детей.

Коррекционно-профилактическая работа с детьми. Разработка коррекционных программ для групп коррекции.

Средовый аспект.

Приблизить дизайн помещений 1 классов школы к дизайну детского сада путем зо-нирования.

Этика общения с детьми.

Создание условий для организации малоподвижных и хороводных игр с детьми напеременах.

Эстетика оформления дидактических игр и пособий.

Валеологический аспект.

Обеспечить условия в школе для совершенствования культурно-гигиенических навыков у детей.

Обеспечить условия для формирования культуры питания.

Формировать потребность в здоровом образе жизни у детей.

Осуществлять учет уровня здоровья детей на всех видах занятий.

Использовать физкультминутки с целью снятия усталости и профилактики нарушения осанки.

Проводить гимнастику для глаз в ходе занятий требующих напряжения зрения у детей.

Соблюдать гигиенические нормы освещенности в классах и в детском саду. Пропагандировать здоровый образ жизни среди родителей, педагогов и детей.

Организовать в школе занятия лечебной физкультурой для детей, имеющих отклонения в развитии с целью продолжения начатых занятий в д/саду.

Методический аспект.

№	Основные направления	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Целевая прогулка на линейку 1 сентября в школу .	1 сентября	Воспитатели	
3	Взаимопосещение и обсуждение открытых занятий, мероприятий	Сентябрь-май (по согласованию)	учителя воспитатели	
4	Проведение экскурсий в школу, школьный сад	Сентябрь-май (по согласованию)	воспитатели учителя специалисты	
5	Ознакомление детей со школой через занятия и совместную деятельность: чтение произведений о школе, праздник знаний, целевая прогулка к школе 1 сентября (первый звонок); рассматривание картины «Учитель», «Библиотекарь», праздник выпуска детей в школу.	Сентябрь-май (по согласованию)	воспитатели, учителя	

6	Приглашение школьников для выступления с «шефскими» концертами в МБДОУ.	Сентябрь-май (по согласованию)	учителя воспитатели	
7	Анализ адаптации детей к школе	Ноябрь (по согласованию)	Старший воспитатель, завуч школы	

Управленческий аспект.

Координация программ.

Заключение договора со школой.

Совместное совещание по окончании этапов адаптации детей к школе.

Х. Деятельность по созданию безопасного образовательного пространства

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационно-профилактические мероприятия				
1.1.	Проведение месяца безопасности	Сентябрь В течение месяца	Старший воспитатель	
1.2.	Поддержание безопасных условий в помещении детского сада и на территории:	В течение года	Заведующий, завхоз	
1.3.	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений		Старшая медсестра, младшие воспитатели	
1.4	Систематический контроль за режимом проветривания, закаливания, режимных процессов		Заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель	
1.5	Соблюдение техники безопасности	В течение года	Заведующий, завхоз	
1.6	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния оборудования, его закрепление и безопасность	В течение года	завхоз	
1.7	Создание безопасных условий: -в физкультурном зале -в музыкальном зале -в групповом помещении	1 раз в квартал	старший воспитатель, завхоз	

1.8	Контроль за выполнением режима двигательной активности, взаимодействие воспитателя с детьми во время проведения физкультурных занятий	По плану	заведующий, старший воспитатель	
1.9	Обеспечение изготовления безопасного оборудования: -на игровых площадках -в группах	В течение года	завхоз, старший воспитатель, воспитатели	
1.10	Соблюдение правил безопасности при организации экскурсий за пределы детского сада	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.Работа с детьми				
2.1	Беседы, инструктажи	В течение года, по плану воспитателей	воспитатели	
2.2	Сюжетно- ролевые игры, детские выставки рисунков, тематические плакаты, иллюстрации	В течение года		
2.3	Физкультурные занятия в зале и на воздухе	Три раза в неделю	воспитатели	
2.4	Утренняя гимнастика всех видов	Ежедневно		
2.5	Праздники здоровья, спортивные игры, эстафеты	В течение года		
2.6	Прогулки, самостоятельные игры			
2.7	Дидактические игры, просмотр иллюстраций,		воспитатели	
2.8	Включение в план воспитательно - образовательной работы, совместной деятельности с детьми знакомство с правилами и дорожного движения в разделе ОБЖ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели,	
2.9	Создание условий для сюжетно-ролевых и других игр	В течение года	Воспитатели	
3.Работа с кадрами				
3.1	Анализ случаев травматизма, выявление причин, их вызывающих	По факту	Заведующий, старший воспитатель	

3.2	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель	
3.3	Планерки по вопросам охраны жизни и здоровья детей и профилактике травматизма	По плану	Заведующий	
3.4	Проверка безопасного оборудования для физкультурно-оздоровительной работы	Май	Заведующий, завхоз	
3.5	Смотр по организации психолого-педагогических условий оздоровительной деятельности с детьми	Март-апрель	Заведующий, старший воспитатель	
3.6	Подбор тематических альбомов в соответствии с возрастом детей	В течение года	Воспитатели	
3.7	Консультации по охране жизни и здоровья детей	По плану	Старший воспитатель	
3.9	Подбор методической и детской литературы по теме: «Предупреждение детского травматизма»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
3.10	Взаимодействие воспитателей с родителями по предупреждению травматизма	В течение года	Воспитатели	
3.11	Подбор методической литературы	В течение года	Старший воспитатель	
3.12	Проведение тренировок по эвакуации персонала и детей при пожаре и иных чрезвычайных ситуациях	Раз в квартал	Старший воспитатель, завхоз	
4. Работа с родителями				
4.1	Организация приема детей	В течение года	Заведующий, воспитатели, старшая медсестра	
4.2	Заключение договора между детским садом и родителями	По мере поступления ребёнка в МБДОУ	Заведующий	
4.3	Оформление в родительских центрах рубрики «Школа безопасности для детей и родителей»	По плану	воспитатели	
4.4	Консультации об организации закаливания и по предупреждению детского травматизма	По плану	Старший воспитатель, воспитатели	
4.5	Участие в организации оздоровительного пространства группы и участка	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	

4.6	Организация безопасного маршрута «Детский сад - дом»	Сентябрь		
-----	---	----------	--	--

Мероприятия с сотрудниками по охране труда и технике безопасности

№	Мероприятия	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
1	Обеспечение нормативно-правовой базы	Заведующий	В течение сентября	
2	Заключение трудового договора с принятыми на работу сотрудниками	Заведующий	Весь период	
3	Ознакомление с коллективным договором принятых на работу сотрудников	Заведующий		
4	Изучение Трудового Кодекса Российской Федерации. Информирование Раздел X. Охрана труда глава 33 Общие положения -основные понятия -обязанности работодателя по обеспечению безопасности условий и охраны труда -медицинские осмотры работников -обязанности работника в области охраны труда.		В течение октября	
5	Консультирование по вопросам организации охраны труда. Глава 35 Комиссия по охране труда. Глава 36 -право работников на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены -обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда	Заведующий,	В течение ноября	
6	Собеседование - несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету	Заведующий	Весь период	

XI. Инновационная деятельность

Тема: «Внедрение инновационных методов и технологий в образовательный процесс ДОУ»

№	Мероприятия	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
---	-------------	---------------	-----------------	----------------------

Творческая лаборатория Разработка методического и практического материала для введения в практику дошкольного учреждения				
1	Поиск новых идей: -создание информационного фонда путем сбора и анализа информации; -выявление потребностей ДОУ для внедрения инновационных методики технологий;	Педагогический коллектив	В течение сентября	
2	Формирование нововведения: -формулирование идей и возможностей, планирование этапов работы; -апробирование инновационных идей и внедрение разработанных материалов; -подведение итогов апробирования, принятие решения о масштабном нововведении, выработка программы ее реализации; - создание условий для реализации образовательных задач средствами ИКТ	Педагогический коллектив	В течение октября-декабря	
3	Реализация нововведения: -обучение инновационным технологиям всего педагогического коллектива; -мотивация и стимулирование педагогических работников к инновационной деятельности; исследовательская, творческая, рефлексивная деятельность педагогов.	Педагогический коллектив	В течение января-марта	
4	Закрепление новшества: -разработка презентационных материалов; -распространение опыта работы на разных уровнях. -анализ работы по внедрению технологий в образовательный процесс	Педагогический коллектив	В течение апреля-мая	

XII. Система внутриучрежденческого контроля

Организация контроля

№ п/п	Направление контроля	Виды контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные	Форма и место представления результатов контроля
1.	Кадровое делопроизводство Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству:							
1.1	Личные дела работников МБДОУ, трудовые книжки, трудовые договора	Административный	Дело-производитель	Анализ соблюдения требований законодательства и делопроизводства при ведении документации по кадровому делопроизводству	Анализ документации	Сентябрь	Заведующий	АС аналитическая справка
1.2	Номенклатура дел, приказы (по личному составу, основной деятельности, отпускам)	Административный	Дело-производитель	Анализ соблюдения требований законодательства и делопроизводства при ведении документации по кадровому делопроизводству документации	Анализ документации	Январь	Заведующий	АС Аналитическая справка
2.	Охрана жизни и здоровья воспитанников							
2.1.	Создание условий в группах и помещениях МБДОУ для охраны жизни и здоровья воспитанников	Оперативный	Все педагоги	Предупреждение детского травматизма, охрана жизни и здоровья воспитанников. Обеспечение безопасного пребывания	Наблюдение, осмотр помещений и оборудования внутри МБДОУ, анализ	Ежемесячно	Заведующий Старший воспитатель	АС, УС Карты контроля; аналитическая справка
2.2.	Организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов	Оперативный	Все педагоги	Соответствие организации образовательной деятельности в ходе режимных моментов требованиям ФГОС ДО, Сан-Пин. Соблюдение режима дня	Наблюдение, беседа, анализ	Ежемесячно	Заведующий старший воспитатель	Аналитическая справка, собеседование

2.3.	Анализ заболеваемости и посещаемости	Оперативный	Все группы	Профилактика и предупреждение заболеваемости воспитанников	Анализ документации	Ноябрь, Февраль, Апрель	Заведующий, делопроизводитель	АС
2.4.	Организация деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Оперативный	Все педагоги	Оценка уровня содержания работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Наблюдение, беседа, изучение и анализ документации	Ежемесячно	Заведующий старший воспитатель	Аналитическая справка,
2.5.	Анализ соответствия организации ООД нормам СанПин	Оперативный	Все педагоги	Соблюдение требований СанПин по организации образовательной деятельности в МБДОУ	Наблюдение, беседа, анализ документации	Ноябрь, Февраль, Апрель	Заведующий Старший воспитатель	справка
3	Организация питания							
3.1.	Соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов, правил хранения и товарного соседства поступивших продуктов	Административный	Завхоз	Контроль за соблюдением требований СанПин	Наблюдение, беседа, изучение и анализ документации	1 раз в месяц	Заведующий,	АС Карта контроля,
3.2.	Соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика закладки	Оперативный	Повара	Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, графика закладки	Наблюдение	Ежедневно	Заведующий,	Тетрадь контроля
3.3.	Качество приготовления пищи, норма выхода	Оперативный	Повара	Контроль за соблюдением требований СанПин	Наблюдение, снятие пробы	Ежедневно	Бракерская комиссия	Журнал бракеража готовой кулинарной продукции

3.4.	Контроль организации питания в группах	Оперативный	Все группы	Контроль за соблюдением требований СанПин Соблюдение норм выдачи пищи.	Наблюдение, беседа	1 раз в месяц	Заведующий Старший воспитатель	аналитическая справка
3.5	Контроль организации питания на пищеблоке	Оперативный	пищеблок	Контроль за соблюдением требований СанПин Соблюдение норм выдачи пищи.	Наблюдение, беседа	1 раз в месяц	Заведующий	аналитическая справка
3.6	Контроль за деятельностью повара	Оперативный	пищеблок	Контроль за соблюдением требований СанПин	Наблюдение, беседа	1 раз в месяц	Заведующий	аналитическая справка
4	Организация педагогического процесса и профессиональная компетентность педагогов							
№ п/п	Направление контроля	Виды контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные	Форма и место представления результатов контроля
4.1.	Курсы повышения квалификации и аттестация педагогических работников	Административный	Старший воспитатель	Контроль за своевременностью прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации и аттестации	Изучение и анализ документации	Апрель	Заведующий	ПС Карты контроля
4.2.	Информационное обеспечение управления МБДОУ, организация РППС, управление методической работой с педагогическими кадрами	Административный	Старший воспитатель	Анализ деятельности старшего воспитателя по обеспечению условий реализации ООП	Анализ документации, наблюдение	Ноябрь, Февраль	Заведующий	

4.3.	Проектирование воспитательно-образовательного процесса: ОП ДО, годовой план работы, рабочие программы	Административный	Старший воспитатель	Анализ условий для качественной реализации ОП ДО	Анализ документации	Август	Заведующий	ПС
4.5.	Качество реализации ООП: Познавательное развитие Социально-коммуникативное развитие Художественно-эстетическое развитие Речевое развитие Физическое развитие	Оперативный	Воспитатели	Анализ качества организации образовательной деятельности с воспитанниками по образовательным областям	Наблюдение за организацией педпроцесса, посещение ООД, беседы с воспитателями, воспитанниками	октябрь, февраль ноябрь декабрь, март январь, апрель	Старший воспитатель	Карта контроля, аналитические материалы МС
4.6.	Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе	фронтальный	Подготовительная группа	Анализ достижения воспитанниками целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования, определение качества реализации образовательной программы	Анализ документации, беседы с воспитанниками, воспитателями,	апрель	Заведующий Старший	Аналитическая справка ПС
4.7.	Система работы в ДОУ по патриотическому воспитанию	Тематический	Педагоги всех возрастных групп	Повышение профессионального уровня педагогов по данному вопросу	Анализ документации РППС ОД Наблюдение за воспитанниками	Ноябрь (с 15 по 30)	Заведующий Старший воспитатель	Аналитическая справка ПС

4.8.	Организация условий для развития сюжетно-ролевой игры в ДОУ	Тематический	Педагоги всех возрастных групп	Повышение профессионального уровня педагогов по данному вопросу	Анализ документации РППС образовательной деятельности анкетирование -	Февраль (с 15 по 22)	Заведующий старший воспитатель	Аналитическая справка ПС
4.9	Организация работы с родителями	оперативный	Педагоги	Анализ организации работы с родителями	Наблюдение, анализ, беседа, изучение документации	январь, апрель	старший воспитатель	Карта контроля ПС
4.11	Состояние групповой документации	оперативный	Сотрудники	Контроль за наличием и содержанием документации	Анализ документации	Сентябрь Январь	Заведующий	Карта контроля АС
4.12	Деятельность КП ДОО	Административный	Старший воспитатель	Анализ деятельности КП ДОО	Анализ документации	1 раз в год Январь	Заведующий	Карта контроля ПС
5	Охрана труда (ОТ) и техника безопасности (ТБ)							
5.1.	Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ	Административный	Завхоз	Контроль за наличием, своевременностью ведения документации	Изучение и анализ документации	Январь	Заведующий	АС
5.2.	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ	Административный	Завхоз	Анализ условий труда	Наблюдение, изучение и анализ документации	Март	Заведующий	АС аналитическая справка

5.3.	Производственный контроль соблюдения СанПин	Административный	Сотрудники МБДОУ	Соблюдение требований СанПин к содержанию помещений. Санитарное состояние групп, пищеблока, складов. Санитарное состояние территории. Соблюдение норм освещенности, режима проветривания. Соблюдение сроков прохождения медосмотра, санминимума	Наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, МТБ	Ежемесячно	Заведующий	АС Карты контроля, аналитическая справка
				Соблюдение температурного режима в холодильных установках. Соблюдение личной гигиены, режима дезинфекции, использование средств индивидуальной защиты. Соблюдение температурного режима и влажности в группах		Ежедневно	Заведующий	АС журналы
6.	ГО ЧС, противопожарная безопасность							
6.1.	Наличие и состояние документации по ПБ и ГО ЧС	Административный	Завхоз	Контроль за наличием, своевременностью ведения документации	Изучение и анализ документации	Февраль	Заведующий	АС
6.2.	Соответствие условий пребывания воспитанников и работников МБДОУ требованиям	Административный	Завхоз	Анализ условий по ПБ	Наблюдение, изучение и анализ документации	Декабрь	Заведующий	АС карта контроля
	ПБ							

6.3.	Проведение объектовых тренировок по ГО ЧС и ПБ с воспитанниками и работниками МАДОУ	Административный	Старший воспитатель, Завхоз	Контроль за своевременностью и эффективностью проведения объектовых тренировок, планирование деятельности с учетом выявленных замечаний	Наблюдение, изучение и анализ документации	Сентябрь Май	Заведующий	СТК Протоколы объектовых тренировок
7	Финансово-хозяйственный контроль							
7.1	Наличие и ведение документации по финансово-хозяйственной деятельности	Оперативный	Завхоз, Бухгалтер	Анализ поступления и использования финансовых средств	Анализ документов	Август январь	Заведующий	АС
7.2	Наличие, выполнение и расходование сметы финансовых средств из бюджетных источников	Оперативный	Завхоз, Бухгалтер	Анализ реализации плана по ФХД (сводные таблицы основных показателей финансово-хозяйственной деятельности Учреждения)	Анализ документов	Январь июль ноябрь	Заведующий	АС
7.3	Своевременность заключения договоров на коммунальное и социальное обслуживание	Оперативный	Завхоз, Бухгалтер	Анализ соблюдения сроков заключения документов	Анализ документов	Январь	Заведующий	АС
7.4	Реализация Федеральных законов №44-ФЗ, 223-ФЗ	Оперативный	Бухгалтер-специалист по закупкам	Анализ своевременности и качества ведения документов по закупкам	Анализ документов	Ежемесячно	Заведующий	АС
7.5	Инвентаризация (Сохранность основных средств и материальных ценностей)	Оперативный	Завхоз, Бухгалтер	Анализ сохранности основных средств и материальных ценностей	Анализ документов	Ноябрь	Заведующий	АС
7.6	Выполнение норм питания по основным продуктам	Оперативный	Бухгалтер	Анализ выполнения норм питания	Анализ документов	Ежемесячно	Заведующий	совещания при заведующем

XIII. Административно - хозяйственная и финансовая деятельность.

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1.	Подготовка к новому учебному году: Ремонт и покраска игрового оборудования на участках. Разбивка цветников и огорода. Установление игрового и спортивного оборудования. Пополнение спортивного инвентаря.	Заведующий завхоз воспитатели младшие воспитатели завхоз ст.воспитатель	в течение года
2	Укрепление материально-технической базы: Приобретение необходимого оборудования для нужд МБДОУ Постоянное обновление игрового материала оборудования и методического обеспечения педагогического процесса	Заведующий завхоз ст. воспитатель	в течение года
3	Подготовка к зиме: Подготовка теплоузла к отопительному сезону. Заготовка овощей. Утепление помещения МБДОУ.	Завхоз младшие воспитатели	октябрь-ноябрь

[illegible]

